

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA

1. IDENTIFICAÇÃO DO PROPOSTA

1.1. Município

1.2. Valor Total Recebido R\$

1.3. Período de Execução:

2. DADOS DO PROPONENTE

2.1. Nome ou Razão Social:

2.2. CNPJ:

2.3. Endereço:

2.4. CEP:

2.5. E-mail:

2.6. Telefone:

2.7. Celular:

2.8. Nome do Representante Legal :

2.9. CPF do Representante Legal:

3. REGISTRO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA - QUAIS:

VÍDEO

POSTAGEM EM REDE SOCIAL / PRINTS

FOTOS / IMAGENS

Outras. Quais? _____

Favor anexar, exemplar

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA

4. ANEXAR CÓPIA LEGÍVEL DA(S) NOTA(S) FISCAL(IS), COM A INDICAÇÃO DO CNPJ DO PROPONENTE NA NOTA

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA

05. DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE E COMPROMISSO

EU,	CPF
REPRESENTANTE LEGAL DO CNPJ:	
DECLARO QUE: AS INFORMAÇÕES CONTIDAS NESSE RELATÓRIO SÃO VERDADEIRAS E AUTÊNTICAS.	
_____	_____
LOCAL E DATA	ASSINATURA

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA

12. ESPAÇO PARA INSERIR IMAGENS (INSERIR QUANTAS FOTOS FOREM NECESSÁRIAS)

INSERIR TÍTULO DA IMAGEM	INSERIR TÍTULO DA IMAGEM
INSERIR TÍTULO DA IMAGEM	INSERIR TÍTULO DA IMAGEM

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA

Dicas para Elaboração do Relatório:

- Elabore um cronograma detalhado das ações, procurando definir prazos para execução da proposta, com os respectivos responsáveis. Isso facilitará o acompanhamento de todas do processo, permitindo uma condução;
- Procure fazer o registro fotográfico e/ou audiovisual da execução da proposta/, identificando-as com as datas (podem ser prints quando se tratar da divulgação da execução nas plataformas digitais). Dessa forma, o proponente comprovará a execução, e terá facilidade de relatá-la depois;
- Faça sempre anotações que considerar importante durante todas as atividades que serão realizadas. Isso auxiliará a elaboração de conteúdo necessário para o documento;
- As redes sociais são ferramentas importantes de divulgação e de comprovação de realização da sua proposta. Utilize-a sempre que achar importante a divulgação do processo em andamento, até a sua finalização.
- Antes de começar a escrever o seu relatório:
 - a) prepare um roteiro que contenha de forma ordenada os pontos a serem tratados e os blocos em que eles serão organizados;
 - b) reúna informação sobre tudo que diz respeito a proposta;
 - c) Selecione e organize as informações obtidas de forma cronológica;
 - d) Redija o texto com clareza e concisão, de maneira objetiva.